**商品源数据样品受理清单**

委托方： （盖章） 地址：

委托方经办人： （签字） 联系电话：

委托方邮箱： 委托日期：

受理方： （盖章） 地址：

受理方经办人： 联系电话：

受理方邮箱： 受理日期：

**一、请填写附件1《样品受理清单明细表》，填写说明详见附件2**

**二、样品退还方式： 寄还□ 自取□**

回寄详细地址：

收件人姓名： 电话： 其他联系方式：

**备注：**

1、寄送样时需提供盖章的受理清单3份、完整包装的商品实物1件（含零售商品、外箱及支撑材料，若有中包，邮寄完整中包一件）。受理清单可盖业务章。

2、信息采集完成后样品将通过快递费到付方式寄回；若退还方式为自取，经电话通知后逾期2个月未取视为放弃，我中心将按《样品管理办法》相关规定进行处理。

**附件2.1**

**《样品受理清单明细表》**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **零售商品信息** | **物流信息** | **税务信息** |
| 序号 | **\*商品条码号** | **\*商品名称** | **中包商品条码号** | **内装单品数量** | **是否零售** | **\*外箱条码号** | **\*内装商品数量** | **\*可堆叠层数** | **\*装卸储运说明** | **\*进项税率（%）** | **\*税务编码** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**附件2.2**

**填写说明**

**填写备注：带\*项为必填项。物流单元中若有中包，中包信息也为必填。**

**\*商品条码号：**零售单元的条码号（印有商品条码的零售商品，如：一罐啤酒或一提啤酒）。

**\*商品名称：**该商品的名称。

**\*中包商品条码号：**中包的商品条码号。

**\*内装单品数量：**该中包中包含的单品商品的数量。

**\*外箱条码号：**外箱的条码号。

\***内装商品数量**：表示该外箱中包含的商品的数量。

\***可堆叠层数**：商品可堆叠码放的最高层数。例如易碎品，不能堆叠码放，则填1；箱包上有标识只能堆叠3层，则填3。

\***装卸储运说明**：安全装卸搬运商品所需的信息（如，有毒有害、易挥发、易燃易爆、易碎品、易腐、液体/膏状、温控(恒温/阴凉/冷冻)等等）。

\***进项税率**：适用于商品的进项税率，单位为“%”。

\***税务编码**：商品和服务税收分类编码，采用国税局发布的最新版。详见国家税务总局以下网址：http://www.chinatax.gov.cn/n810341/n810755/c2978671/content.html